ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

Аннотация

рабочей программы дисциплины

«Основы редактирования

текста»

1. Цели изучения дисциплины

Получение знаний о теоретических основах стилистики и литературного редактирования, освоение методов редактирования текстов СМИ и принципов редактирования публицистических текстов, приемов редактирования с использованием новых технологий, изучение особенностей редакторской работы в условиях различных каналов СМИ и современных информационных технологий.

Для достижения цели ставятся задачи:

1) способствовать освоению обучающимися методов литературного редактирования;
2) овладению приемами и способами стилистического исследования и редактирования текста;
3) совершенствовать методику редактирования журналистских произведений в зависимости от вида СМИ;
4) редактировать функционально-смысловые типы речи: повествование, описание, рассуждение, их речевые особенности;
5) использовать современные программы-редакторы;
6) способствовать освоению студентами методов и приемов проверки и обработки различных видов фактического материала, логических средств проверки композиции.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы редактирования текста» (Б1.В.ДВ.03.02) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1 учебного

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП ВО бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО, ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-4	Способен осуществлять дело вую комму никаци ю в устной и письменно]! формах на государственном языке	УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и	Знать: стили языка, стиль общения и язык жестов; особенности стилистики официальных и неофициальных писем; особенности ведения деловой

	Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем. УК-4.3. Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.	переписки с учетом стилистики языка и социокультурных различий; правила публичного выступления на государственном языке РФ; основы написания и редактирования текстов разных стилей, с учетом целей и задач. Уметь: выбирать стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; публично выступать на государственном языке РФ, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения; писать и редактировать тексты Владеть: способностью выбирать стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; публично выступать на государственном языке РФ, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения; писать и редактировать тексты
ПК-7	Способен демонстрировать знание основных положений и концепций в области общего языкознания, теории и истории русского языка, теории коммуникации	ПК- 7.1. Применяет основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории русского языка, теории коммуникации. ПК- 7.2. Ориентируется в основных положениях и концепциях в области общего языкознания, теории и истории русского языка, теории коммуникации ПК- 7.3. Проявляет умение использовать в профессиональной деятельности основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории русского языка, теории коммуникации	Знать: основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории русского языка, теории коммуникации Уметь: ориентироваться в основных положениях и концепциях в области общего языкознания, теории и истории русского языка, теории коммуникации Владеть: использовать в профессиональной деятельности основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории русского языка, теории коммуникации

4. **Общая трудоемкость дисциплины 72 часа (2 зачетные единицы).**
5. **Разработчик:** Хубиева Ф. М., старший преподаватель.